



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом и.о. ректора

№ 1/ПЧ от 30.11.2022  
и.о. ректора университета  
  
М.В. Ненашев  
30 » 11 2022 г.

### ИНСТРУКЦИЯ

по организации парольной защиты в информационных системах персональных данных ФГБОУ ВО «СамГТУ»

И-02.19/1, 30.11.2022  
номер, дата введения

Самара, 2022

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"**

**Лист согласования**

**Наименование** Инструкция № 00062 от 07.11.2022 г.  
**Описание** Инструкция по организации парольной защиты в информационных системах персональных данных ФГБОУ ВО «СамГТУ»  
**Инициатор** Баранов А. С., Отдел информационной безопасности  
**Дата начала процесса** 07.11.2022 09:54 **Дата завершения** 21.11.2022 15:13

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Первый проректор – проректор по научной работе	Согласовано	21.11.2022	Кузнец Е. А. от имени Ненашев М. В.
Начальник управления	Согласовано	17.11.2022	Иванова А. Н.
Начальник службы	Согласовано	19.11.2022	Демина М. А.
Руководитель службы	Согласовано	14.11.2022	Сидоров В. М.
Заведующий кафедрой	Согласовано	07.11.2022	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	07.11.2022	Савельев К. В.
Начальник управления	Согласовано	07.11.2022	Саушкин И. Н.
Начальник управления	Согласовано	09.11.2022	Лисин С. Л.

Настоящая инструкция является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

## 1 Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция распространяется на работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – СамГТУ), использующих в своей работе пароли доступа в информационные системы персональных данных Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – ИСПДн СамГТУ).

1.2. Настоящая Инструкция регламентирует организационно-техническое обеспечение процессов генерации, хранения, смены и прекращения действия паролей в СамГТУ, а также контроль за действиями пользователей ИСПДн СамГТУ при работе с личными паролями.

## 2. Правила формирования и ввода пароля

2.1. Порядок формирования пароля работниками СамГТУ должен соответствовать следующим условиям:

- пароль не может содержать имя учетной записи пользователя или его часть;
- пароль должен состоять не менее чем из 8 символов;
- алфавит пароля должен составлять не менее 60 символов, а именно в пароле должны присутствовать символы трех категорий из числа следующих:
  - буквы нижнего регистра;
  - буквы верхнего регистра;
  - десятичные цифры (от 0 до 9);
  - специальные символы (!, \$, #, %);
- запрещается использовать в качестве пароля имя входа в систему, простые пароли типа «123», «111», «qwerty» и им подобные, а также имена и даты рождения своей личности и своих родственников, номера автомобилей, телефонов и другие пароли, которые можно угадать, основываясь на информации о пользователе;
- запрещается использовать в качестве пароля один и тот же повторяющийся символ либо повторяющуюся комбинацию из нескольких символов (например, «аааааааа»);
- запрещается использовать в качестве пароля комбинацию символов, набираемых в закономерном порядке на клавиатуре (например, «1234567» и т.п.);
- запрещается выбирать пароли, которые уже использовались ранее.

2.2. При вводе пароля пользователю ИСПДн СамГТУ необходимо исключить возможность получения информации о нем посторонними лицами (человек за спиной, наблюдение человеком за движением пальцев в прямой видимости или в отраженном свете) и техническими средствами (стационарными и встроенными в мобильные телефоны видеокамерами и т.п.).

## 3. Порядок хранения и смены паролей

3.1. Хранение работником СамГТУ значения своих паролей на бумажном носителе и личных идентификаторов допускается лишь в опечатываемом личной печатью пенале, пакете или конверте у администратора безопасности ИСПДн СамГТУ или в личном опечатываемом запираемом шкафу (сейфе) или сейфе с кодовым и ключевым замком.

3.2. Полная плановая смена паролей пользователей должна проводиться регулярно, не более чем через 120 дней, каждым пользователем ИСПДн СамГТУ самостоятельно.

3.3. Внеплановая смена пароля или удаление учетной записи пользователя в случае прекращения его полномочий (увольнение, перемещение по должности и т.п.) должна производиться администратором безопасности ИСПДн СамГТУ немедленно после окончания последнего сеанса работы данного пользователя с ИСПДн СамГТУ.

3.4. В случае компрометации (утраты доверия к тому, что используемый пароль обеспечивает безопасность информации) личного пароля пользователя ИСПДн СамГТУ производится внеплановая смена пароля в следующем порядке:

- пользователь немедленно прекращает работу на своем автоматизированном рабочем месте и сообщает о факте компрометации (или предполагаемом факте компрометации) администратору безопасности ИСПДн СамГТУ;
- администратор безопасности ИСПДн СамГТУ производит смену пароля скомпрометированного пользователя;
- по факту компрометации проводится служебное расследование;
- работа на автоматизированном рабочем месте скомпрометированного пользователя возобновляется только после проведения служебного расследования.

#### **4. Ответственность за организацию парольной защиты**

4.1. Все работники СамГТУ, обрабатывающие персональные данные, знакомятся под подпись с настоящей инструкцией при информировании о факте обработки персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, особенностях и правилах такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами СамГТУ.

4.2. Пользователи несут персональную ответственность за использование идентификаторов и паролей, не соответствующих установленным требованиям, а также за разглашение парольной информации.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящая Инструкция вступает в юридическую силу с момента ее утверждения приказом ректора СамГТУ.

5.2. Дополнения и изменения в настоящую Инструкцию принимаются и утверждаются приказом ректора СамГТУ.

5.3. Инструкция по вступлении в юридическую силу действует до принятия новой редакции.